

ACUERDO N° 155.-

T.S.J.-

En la Ciudad de La Rioja, a los trece días del mes de Setiembre de dos mil dieciséis, se reúne en Acuerdo Administrativo el Tribunal Superior de Justicia, con la Presidencia del Dr. Luis Alberto Nicolás Brizuela, e integrado por los Dres. Claudio José Ana y Mario Emilio Pagotto; con la asistencia del Secretario Administrativo y de Superintendencia, Dr. Javier Ramón Vallejos; con el objeto de considerar y resolver lo siguiente: **DESIGNACION – JUZGADO DE PAZ LEGO - SEGUNDA CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL – VILLA UNION.-** Y considerando las vacantes existentes, y teniendo en cuenta que las necesidades del servicio judicial tornan indispensable la cobertura de las mismas a los fines de agilizar el normal desempeño que la actividad tribunalicia requiere; **SE RESUELVE:** 1º) **DESIGNAR** en el cargo de **AYUDANTE TITULAR** de la Planta de Personal de Servicio y Maestranza del Juzgado de Paz Lego de la Segunda Circunscripción Judicial, con sede de funciones en Villa Unión con los alcances de los Arts. 4º y 6º del Estatuto del Personal de la Función Judicial, a la Sra. **VERONICA DEL VALLE CORTEZ**, D.N.I. N° 28.762.896.- 2º) **DISPONER** que la nombrada, antes de la fecha de su confirmación, acrediten todos los requisitos que con motivos de su designación debe cumplimentar, conforme a lo dispuesto en los Arts. 4º y 6º del Estatuto del Personal de la Función Judicial.- **DESIGNACION – JUEZ DE PAZ LEGO DEL DEPARTAMENTO CORONEL FELIPE VARELA – GUANDACOL.-** Y considerando las vacantes existentes, y teniendo en cuenta que las necesidades del servicio judicial tornan indispensable la cobertura de las mismas a los fines de agilizar el normal desempeño que la actividad tribunalicia requiere; **SE RESUELVE:** 1º) **DESIGNAR** en el cargo de **AYUDANTE TITULAR** de la Planta de Personal de Servicio y Maestranza del Juzgado de Paz Lego de Guandacol, Departamento Coronel Felipe Varela, con los alcances de los Arts. 4º y 6º del Estatuto del Personal de la Función Judicial, al Sr. **SERGIO VICTOR PAEZ**, D.N.I. N° 30.299.542.- 2º) **DISPONER** que el nombrado, antes de la fecha de su confirmación, acrediten todos los requisitos que con motivos de su designación debe cumplimentar, conforme a lo

T.S.J.-

dispuesto en los Arts. 4° y 6° del Estatuto del Personal de la Función Judicial.- **3º) ORDENAR** que por Secretaría Administrativa y de Superintendencia -Dirección de Recursos Humanos- se efectúen las comunicaciones y registraciones correspondientes.- **Protocolícese y hágase saber.- Así lo dispusieron y firmaron por ante mí de lo que doy fe.-**

| |
|--|
| S. A. y S. DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS |
| CARLOS |
| |
| |